**Повышенная стипендия назначается только с 2-го семестра 1-го курса.**

**Заполнение таблицы «ФОРМА\_ПОРТФОЛИО\_СТУДЕНТУ»**

1. В столбце с номером критерия указать количество полученных показателей.

(НАПРИМЕР: Победители и призеры международных, всероссийских региональных и внутривузовских олимпиад, конкурсов, относящихся к профессиональной области знаний обучающегося в магистратуре – это критерий 1 столбца «**Учебная деятельность» -** указать количество полученных грамот, дипломов и т.п**.)**

**Общие указанию к оформлению**

1. Для подтверждения достижений необходимо создать файл с расширением .pdf, в котором в соответствии с таблицей критериев и последовательностью ее пунктов прикрепить копии достижений (сканы, фото).
2. Для пунктов 1 и 2 «**Научно-исследовательская деятельность»** необходимо прикрепить (скан или фото) титульной страницы журнала, страницы оглавления с вашей статьей, страница журнала с названием статьи

(скан или фото должны быть полной страницы)

1. Название ФАЙЛА ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ДОСТИЖЕНИЙ: Фамилия\_ИО\_ГРУППА.pdf

НАПРИМЕР: ИВАНОВ\_АА\_МТГВ\_201.pdf

1. Название ФАЙЛА **«ФОРМА\_ПОРТФОЛИО\_СТУДЕНТУ»:** Фамилия\_ИО\_ГРУППА.xlsx (Лист Microsoft Office Exce)

НАПРИМЕР: ИВАНОВ\_АА\_МТГВ\_201.xlsx

Достижения учитываются **только за предшествующий семестр** назначению стипендии.

Файл ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ДОСТИЖЕНИЙ и «ФОРМА\_ПОРТФОЛИО\_СТУДЕНТУ» выслать на почту [*magistratura\_port@mail.ru*](mailto:magistratura_port@mail.ru) **в одном письме.**

**Документы, оформленные не в соответствии с указанными правилами и полученные позднее указанной даты, рассматриваться не будут**